



Scuola Secondaria di I grado Statale "Battisti - Ferraris"

Plesso Battisti-Ferraris: Via Pozzo Marrone,84 - 76011 Bisceglie (BT) - Plesso Cosmai - Corso Sergio Cosmai - 76011 Bisceglie (BT) - Tel. e fax: +39 080 3924427; e-mail: bamm29100t@istruzione.it- e-mail PEC: bamm29100t@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto: <https://www.battisti-ferraris.edu.it/>
Codice Meccanografico: **BAMM29100T** - Codice Fiscale: **92069490727** Codice Univoco **UFNOTZ** - Conto corrente postale della scuola **000000000000**; <https://form.agid.gov.it/view/c115420f-ce08-4a00-a7dc-1d375cfd60e2> <https://form.agid.gov.it/view/c115420f-ce08-4a00-a7dc-1d375cfd60e2>

Bisceglie (vedi segnatura)

Circolare 019

Protocollo prot. 5830 del 5 ottobre 2021

A:

docenti

ed in particolare a docenti di IRC Insegnamento della Religione Cattolica
prof. BUCCI Angela Maria
prof. RICCHIUTI Angela
prof. D'AMBRA Iolanda

Sito WEB di Istituto

<https://www.battisti-ferraris.edu.it/>

Albo Online - Albo pretorio di Istituto

https://www.battisti-ferraris.edu.it/index.php?option=com_content&view=category&id=158&Itemid=648

Amministrazione trasparente

https://www.battisti-ferraris.edu.it/index.php?option=com_content&view=featured&Itemid=719#

Atti

Indirizzi in materia di richieste di effettuazione di attività in orario pomeridiano presso i locali e spazi scolastici
anno scolastico 2021-2022

Si riporta la risposta a richiesta effettuata dalle docenti di IRC Insegnamento della Religione Cattolica come pronunciamiento di indirizzo generale da includere nel Regolamento di Istituto valevole per tutto il corpo docente.

Risposta

In merito alla richiesta presentata per vie brevi di **effettuare in orario pomeridiano presso i locali scolastici alcune attività**, si precisa che:

- è necessario sempre esplicitare che le dette attività siano **connesse a finalità scolastiche** (art.26 CCNL 2006-2009)
 - nella fattispecie le suddette attività sono state effettivamente comunicate come connesse alla "funzione docente" in quanto consistono nel confronto professionale e nella redazione di documenti quadro finalizzati alla ottimizzazione della programmazione didattica
- le suddette attività **non consistono in attività funzionali all'insegnamento** (art.29 CCNL 2006-2009) da svolgersi mediante le riunioni collegiali del **Piano Annuale delle Attività** (comma 4 art.28 CCNL 2006-2009) ossia non hanno il **carattere della obbligatorietà di programmazione** né quello di corrispondere ad un **organo collegiale ben preciso** (ossia il Dipartimento come articolazione tecnica del Collegio Docenti) in quanto non è stato previsto un dipartimento di IRC come sottogruppo del "DIPARTIMENTO linguistico e di IRC" (il che è questione facilmente superabile con semplice comunicazione e informazione al coordinatore del detto dipartimento della volontà di operare funzionalmente e transitoriamente come sottogruppo in relazione a precisi obiettivi)
- le suddette attività rientrano pertanto nell'ambito del DPR 275/1999:
 - **Art. 5 (Autonomia organizzativa)**
 1. Le istituzioni scolastiche adottano, anche per quanto riguarda l'impiego dei docenti, **ogni modalità organizzativa che sia espressione di libertà progettuale e sia coerente con gli obiettivi generali e specifici** di ciascun tipo e indirizzo di studio, curando la promozione e il sostegno dei processi innovativi e il miglioramento dell'offerta formativa.
 4. In ciascuna istituzione scolastica le modalità di impiego dei docenti possono essere diversificate nelle varie classi e sezioni in funzione delle eventuali differenziazioni nelle scelte metodologiche ed organizzative adottate nel piano dell'offerta formativa.
 - **Art. 6 (Autonomia di ricerca, sperimentazione e sviluppo)**
 1. Le istituzioni scolastiche, singolarmente o tra loro associate, esercitano l'autonomia di ricerca, sperimentazione e **sviluppo** tenendo conto delle esigenze del contesto culturale, sociale ed economico delle realtà locali e **curando** tra l'altro:
 - a) la **progettazione formativa** e la **ricerca valutativa**;
 - b) la formazione e l'aggiornamento culturale e professionale del personale scolastico;
 - c) l'**innovazione metodologica e disciplinare**;

- d) la ricerca didattica sulle diverse valenze delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione e sulla loro integrazione nei processi formativi;
- e) la **documentazione educativa** e la sua diffusione all'interno della scuola;
- f) gli scambi di informazioni, esperienze e materiali didattici;
- g) l'integrazione fra le diverse articolazioni del sistema scolastico e, d'intesa con i soggetti istituzionali competenti, fra i diversi sistemi formativi, ivi compresa la formazione professionale.

3. Ai fini di cui al presente articolo le istituzioni scolastiche **sviluppano e potenziano lo scambio di documentazione e di informazioni** attivando **collegamenti reciproci**, nonché con il Centro europeo dell'educazione, la Biblioteca di documentazione pedagogica e gli Istituti regionali di ricerca, sperimentazione e aggiornamento educativi; tali collegamenti possono estendersi a Università e ad altri soggetti pubblici e privati che svolgono attività di ricerca.

Nel caso si tratti di quanto in narrativa (e pertanto si richiede perfezionamento della richiesta) si specifica che:

- L'ammissibilità è consentita dietro programmazione (che ne conferisce obbligatorietà)
- L'ammissibilità è consentita **se le condizioni organizzative consentono**
 - **la tutela del lavoratore dal punto di vista della sicurezza e dello svolgimento del lavoro in piena professionalità**
 - **il non trasferimento sul datore di lavoro di rischi di inopportunità e legittimità connessi all'osservanza del Dlgs 81/2008 (e ss.mm.ii)**
- Allo stato attuale **NON è prevista apertura pomeridiana della scuola** con assegnazione di personale ATA che possa garantire:
 - In relazione alla **sicurezza**: attivazione di compiti connessi all'organigramma della sicurezza (**primo soccorso** e interventi per esposizione ad altri rischi)
 - In relazione allo **svolgimento del lavoro in piena professionalità**: attivazione di **possibilità di accesso a risorse scolastiche documentali** (fascicoli alunni; biblioteca; repository di documenti scolastici), **tecnologiche** (computer e connessione WEB) e logistiche (tipi di ambienti di apprendimento)

Si ritiene pertanto che l'oggetto della richiesta possa essere soddisfatto dalla implementazione delle **Comunità di Pratica** e dall'istituto del **BYOD**.

Qualora il **Piano delle Attività del personale ATA** (in via di composizione da parte della Direttrice SGA e di successiva adozione da parte della dirigenza scolastica) comporti la possibilità di apertura pomeridiana, le istanze saranno informate – unitamente a tutto il corpo docente – circa la realizzabilità delle attività inerenti la richiesta.

In senso estensivo, tutte le attività da effettuarsi il pomeriggio presso i locali scolastici devono essere programmate ossia riferibili ad un **ITEM** didattico od organizzativo del PTOF (per esempio alla voce "progetti di istituto" o AOF Ampliamento dell'Offerta Formativa) in modo che la scuola possa tramite il Programma Annuale (cd "bilancio scolastico") prevedere la **destinazione di risorse umane, organizzative** (legittimità dell'attivazione dei protocolli della sicurezza), **strumentali, logistiche da dedicare alla detta iniziativa**.

Non è ammissibile l'assegnazione spontaneistica di persone (alunne e alunni) e cose (patrimonio scolastico) a personale docente e ATA (pur lodandone la intenzionale buona volontà) senza che questa sia configurata in **profili di responsabilità totalizzanti ed esclusivi** che invece prevedono la **obbligatoria collaborazione di più figure ciascuna con la propria cogente mansione organizzativa non delegabile e non trasferibile**.

Qualora vi fosse pronunciamento del Ministero dell'Istruzione in senso contrario al detto indirizzo dirigenziale si provvederà a revisione e implementazione di diverse disposizioni organizzative.

DIRIGENTE SCOLASTICO
Domenico COSMAI
(firma digitale)