



Scuola Secondaria di I grado Statale "Battisti - Ferraris"

Plesso Battisti-Ferraris: Via Pozzo Marrone,84 - 76011 Bisceglie (BT) - Plesso Cosmai - Corso Sergio Cosmai - 76011 Bisceglie (BT) - Tel. e fax: +39 080 3924427; e-mail: bamm29100t@istruzione.it- e-mail PEC: bamm29100t@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto: <https://www.battisti-ferraris.edu.it/>
Codice Meccanografico: **BAMM29100T** - Codice Fiscale: **92069490727** Codice Univoco Ufficio **UFNOTZ**

Bisceglie (vedi segnatura)

Protocollo (vedi segnatura)

Circolare 031

A:

Docenti

Personale ATA

Sito WEB di Istituto

<https://www.battisti-ferraris.edu.it/>

Albo Online - Albo pretorio di Istituto

https://www.battisti-ferraris.edu.it/index.php?option=com_content&view=category&id=158&Itemid=648

Amministrazione trasparente

https://www.battisti-ferraris.edu.it/index.php?option=com_content&view=featured&Itemid=719#

Diritto allo studio per l'anno 2021-2022

150 ore

Permessi straordinari retribuiti di cui all' art. 3 del D.P.R. 23.8.1988, n.395, riguardante il diritto allo studio. - Anno 2022

L'Ufficio III - Ambito Territoriale di Bari dell'USR Puglia con **Nota AOOUSPBA 29120 del 19 ottobre 2021** ha comunicato la disciplina per i **Permessi straordinari retribuiti di cui all' art. 3 del D.P.R. 23.8.1988, n.395, riguardante il diritto allo studio. - Anno 2022**

Per opportuna conoscenza e perché ne sia data la massima diffusione anche mediante l'affissione all'albo della propria scuola, si prevede che il personale docente, educativo ed A.T.A., a tempo indeterminato **in via prioritaria**, nonché il Personale con contratto a tempo determinato fino al termine dell'anno scolastico (31.08.2022) e fino al termine delle attività didattiche (30.06.2022) **può presentare domanda per usufruire dei permessi retribuiti per studio** per l'anno 2022 **entro e non oltre lunedì 15 novembre 2021** per via gerarchica tramite l'attuale sede di servizio.

Le istanze dovranno essere trasmesse all' **Ufficio III - Ambito Territoriale per la Provincia di Bari - Via Re David n. 178/f, entro mercoledì 17 novembre 2021** complete di tutti gli elementi indicati nelle CC.MM. del M.P.I. n. 319 del 24.10.1991 e n. 130 del 21.04.2000 e all'art. 3 del **Contratto Integrativo Regionale del 14 ottobre 2013**.

La firma del richiedente dovrà essere autenticata dal Dirigente Scolastico.

La domanda redatta secondo l'unito schema, **compilata in TUTTI i campi** (diversamente non sarà presa in considerazione), dovrà essere **sottoscritta dall'interessato, controfirmata dal Dirigente Scolastico** e sulla stessa dovrà essere apposto, nello spazio riservato (in alto a sinistra), il timbro e la data di assunzione al protocollo dell'istituzione scolastica.

Si fa presente che gli aspiranti dovranno indicare il **tipo di Corso finalizzato al conseguimento del titolo di studio, del diploma di Laurea o di titoli equipollenti**, nonché di **diplomi di specializzazione o di perfezionamento**, specificando **l'Ente presso cui si seguiranno i corsi**.

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 14 del D.P.R. n. 275/99, **rientra nella competenza esclusiva dei Dirigenti Scolastici la verifica dei presupposti circa la sussistenza del diritto** per i singoli richiedenti e quindi, in concreto, la concessione dei permessi o il diniego. Pertanto, si invitano le SS.LL. a voler **esaminare le singole richieste per un preliminare riscontro dell'esistenza dei requisiti** per accedere al diritto in questione.

I Dirigenti Scolastici avranno cura di:

1. **NON trasmettere richieste di personale supplente temporaneo o con incarico a tempo determinato** fino all'avente diritto;
2. **verificare che le istanze contengano tutti i dati previsti dal modello allegato;**
3. **NON accogliere le istanze oltre il termine sopra citato.**

Le domande **compilate non correttamente e/o con parti omesse o mancanti NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE**.

I Dirigenti Scolastici sono pregati di voler trasmettere le succitate istanze **possibilmente in formato cartaceo** o all'indirizzo diana.cimino.ba@istruzione.it.

Si confida nella fattiva collaborazione ai fini del puntuale adempimento delle su esposte indicazioni.

La disciplina suddetta rispetta il C.I.R. CONTRATTO INTEGRATIVO REGIONALE SUI CRITERI PER LA FRUIZIONE DEI PERMESSI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO TRIENNIO 2019-2021 (art. 4, comma 4, lett. a) del CCNL 29 novembre 2007 e dell'art. 22 CCNL/2018) nelle more del Contratto 2021-2022 che **definisce i criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio e fornisce le precisazioni dovute:**

- **il contingente è determinato annualmente su base provinciale** dai dirigenti degli Uffici Scolastici Territoriali in relazione alle dotazioni organiche per Aree Professionali:
 - personale docente;
 - personale educativo;
 - personale A.T.A.

- ❑ *il termine di scadenza per la presentazione delle domande di concessione dei permessi retribuiti per il diritto allo studio da parte del Personale che intenda fruirne per l'anno solare indicato, deve essere fissato da Nota Circolare dell'Ambito Territoriale di appartenenza della scuola*
- ❑ *le istanze di concessione dei predetti permessi dovranno recare – obbligatoriamente - gli estremi di assunzione al protocollo della scuola entro e non oltre la data del 15 novembre dell'anno in cui viene emessa la nota*
- ❑ *la firma del richiedente dovrà essere autenticata dal Dirigente Scolastico.*
- ❑ *rientra nella competenza esclusiva dei dirigenti scolastici la verifica dei presupposti per la sussistenza del diritto dei richiedenti e, quindi, la concessione dei permessi o, al contrario, il diniego.*
- ❑ *l'espresso invito ai Dirigenti Scolastici ad esaminare preventivamente le singole richieste ai fini di un preliminare accertamento dell'esistenza dei requisiti e della regolarità e completezza delle dichiarazioni degli interessati, ovvero:*
 1. *Titolo posseduto;*
 2. *Titolo per il quale si richiede la concessione ed iscrizione effettiva al corso di studi per il quale richiede il permesso;*
 3. *Durata del corso di studi;*
 4. *Università o Ente presso cui si svolge il corso.*
- ❑ *apposizione di un visto di riscontro a prova della veridicità di quanto dichiarato dall'interessato; le domande sprovviste di visto non saranno prese in considerazione e saranno restituite alle istituzioni scolastiche.*

Si allega il MODELLO di DOMANDA

*Dirigente Scolastico
Domenico COSMAI*

DA COMPILARE A CURA DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

- Denominazione della Scuola -

_____ di _____

- Estremi di acquisizione della domanda -

Prot. n. _____ del _____

**DOMANDA PER LA FRUIZIONE DEI PERMESSI RETRIBUITI DIRITTO ALLO STUDIO - 150
ORE PER L'ANNO 2022 (art.3, D.P.R. 395/1988)**

All' **Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**
Uff. III - Ambito Territoriale di B A R I
(per il tramite della scuola di servizio)

Al Dirigente Scolastico

- compilare tutti i campi in stampatello ed in modo leggibile -

La/Il sottoscritta/o _____ (Tel. n. _____)
nata/o a _____ (Prov. _____) il _____
in servizio nell' a.s. 2021/22 c/o la scuola _____ di _____
in qualità di (1):

- DOCENTE** di: *Scuola Infanzia* *Scuola Primaria*
- Scuola Sec. 1° grado* - Classe di Concorso _____
- Scuola Sec. 2° grado* - Classe di Concorso _____
- Religione Cattolica* (specificare grado di istruzione) _____

PERSONALE EDUCATIVO

PERSONALE A.T.A. con la qualifica di _____

con la seguente posizione giuridica (1):

contratto di lavoro a tempo indeterminato

tempo pieno tempo parziale: n. ore _____ su n. ore _____

Di avere una anzianità di servizio di anni _____ di ruolo (**non comprensivo degli anni pre-ruolo**);

contratto di lavoro a tempo determinato fino al termine dell'anno scolastico

tempo pieno tempo parziale: n. ore _____ su n. ore _____

Estremi contratto di lavoro _____ del _____

Di avere una anzianità di servizio di anni _____ non di ruolo;

contratto di lavoro a tempo determinato fino al termine delle attività didattiche

tempo pieno tempo parziale: n. ore _____ su n. ore _____

Estremi contratto di lavoro _____ del _____

Di avere una anzianità di servizio di anni _____ non di ruolo;

CHIEDE

di poter fruire nell'anno 2022 per

IL RINNOVO, avendo già fruito di permessi per n. ____ anni solari

LA CONCESSIONE (per la prima volta)

dei permessi per il diritto allo studio, previsti dall'art. 3 del D.P.R. n.395/88 e dal Contratto Integrativo Decentrato Regionale stipulato dall'USR per la Puglia in data 14.10.2013 e l'atto unilaterale – art. 40, comma 3 ter. D.legs 165/2001- U.S.R. Puglia prot. n. 704 del 13.01.2020 per la frequenza di un corso di studio come di seguito specificato (1):

- corsi finalizzati al conseguimento del titolo di studio proprio della qualifica di appartenenza;
- corsi finalizzati al conseguimento di titoli di qualifica professionale, compresi i corsi di abilitazione e specializzazione per l'insegnamento su posti di sostegno, con riferimento a tutte le modalità connesse; corsi di riconversione professionale e quelli comunque riconosciuti dall'ordinamento pubblico;
- corsi finalizzati al conseguimento di competenze linguistiche, con particolare riferimento alla lingua inglese, per il personale della scuola primaria, con esclusione del personale di cui ai dd.mm. 61/08, 73/09, 75/10 e 74/11, o comunque neo immesso in ruolo;
- corsi finalizzati al conseguimento di un titolo di un diploma di laurea (o titolo equipollente) o di istruzione secondaria;
- corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio post-universitari, come individuati all'articolo 2;
- corsi finalizzati al conseguimento di altro titolo di studio;
- corsi on-line in modalità "e-blended", solo se è possibile certificare la presenza;

(individuare con una X il corso di studi in caso contrario la domanda è nulla)

A tal fine la/il sottoscritta/o, consapevole delle responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, nonché delle sanzioni penali in cui può incorrere per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,

dichiara sotto la propria personale responsabilità

ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000

TUTTI I CAMPI DEVONO ESSERE OBBLIGATORIAMENTE COMPILATI

- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

_____ in data _____;

- di esser consapevole che i permessi menzionati possono essere concessi per un numero di anni pari alla durata legale del corso degli studi e che è consentita l'estensione ad un ulteriore anno fuori corso nel caso in cui l'aliquota non fosse superiore al limite del 3% della dotazione organica provinciale e a tale riguardo dichiara :

- di essere iscritto/a al _____ anno, **ovvero** al _____ anno *fuori corso*, del corso di studi: _____ (2) della durata complessiva di _____ anni, **presso** _____ (3) per il conseguimento del seguente **titolo di studio**: _____;

- di essere iscritto/a a _____ (2) dal _____ per il conseguimento di _____ presso _____ (3)

- di avere usufruito dei permessi per il diritto allo studio nei precedenti anni (1):

2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021

La/il sottoscritta/o, ai sensi della Legge n. 675/96, autorizza l'Amministrazione Scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo ai fini istituzionali e necessari per l'espletamento del procedimento di cui alla presente domanda.

luogo e data _____, ____/____/2021

Firma richiedente

luogo e data _____, ____/____/2021

Visto: IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(timbro e firma)

NOTE:

- (1) **Barrare con il simbolo X** la voce che interessa.
- (2) Riportare **l'esatta denominazione del corso** al quale si è iscritti.
- (3) Riportare l'esatta denominazione dell'istituzione scolastica frequentata (Scuola, Università, Facoltà, ecc.) con il relativo indirizzo, cui inviare eventuali richieste di conferma delle dichiarazioni rilasciate.

N.B.

- a) I PERMESSI SONO USUFRUIBILI ANCHE NEL CASO IN CUI LE LEZIONI, LE ATTIVITA' DIDATTICHE E/O DI LABORATORIO SIANO EROGATE CON IL SISTEMA DELLA FORMAZIONE A DISTANZA, SEMPRE CHE, FERMA RESTANDO LA PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'ISCRIZIONE ED AGLI ESAMI SOSTENUTI, LA PIATTAFORMA COMUNICATA DALL'ENTE FORMATIVO PREVEDA TALI ATTIVITA' IN ORARIO DI SERVIZIO E I DIPENDENTI ISCRITTI ALLE ATTIVITA' FORMATIVE ON-LINE SIANO IN GRADO DI CERTIFICARE L'AVVENUTO COLLEGAMENTO ALLA PIATTAFORMA DURANTE L'ORARIO DI LAVORO
- b) LA POSSIBILITA' DI ACCOGLIMENTO DELLA RICHIESTA E' RIMESSA AI LIMITI DELLA DISPONIBILITA' DEL CONTINGENTE MASSIMO STABILITO E, SECONDO L'ORDINE DI PRIORITA' DI CUI AL CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO REGIONALE
- c) **LE DOMANDE COMPILATE IN MODO INCOMPLETO NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE**