



## SS1G-BF - Scuola Secondaria di I grado Statale "Battisti - Ferraris"

Plesso Battisti-Ferraris: Via Pozzo Marrone,84 - 76011 Bisceglie (BT) - Plesso Cosmai - Corso Sergio Cosmai - 76011 Bisceglie (BT) - Tel. e fax: +39 080 3924427; e-mail: [bamm29100t@istruzione.it](mailto:bamm29100t@istruzione.it) e-mail PEC: [bamm29100t@pec.istruzione.it](mailto:bamm29100t@pec.istruzione.it) - Sito WEB di Istituto: <https://www.battisti-ferraris.edu.it/>  
Codice Meccanografico: **BAMM29100T** - Codice Fiscale: **92069490727** Codice Univoco Ufficio **UFNOTZ**

Bisceglie (vedi segnatura)

Prot. 6307-bis del 13 ottobre 2022

A:

**Sito WEB di Istituto**

<https://www.battisti-ferraris.edu.it/>

**Albo Online - Albo pretorio di Istituto**

[https://www.battisti-ferraris.edu.it/index.php?option=com\\_content&view=category&id=158&Itemid=648](https://www.battisti-ferraris.edu.it/index.php?option=com_content&view=category&id=158&Itemid=648)

**Amministrazione trasparente**

[https://www.battisti-ferraris.edu.it/index.php?option=com\\_content&view=featured&Itemid=719#](https://www.battisti-ferraris.edu.it/index.php?option=com_content&view=featured&Itemid=719#)

## Tabella delle violazioni del Codice di comportamento e delle relative sanzioni disciplinari

VIOLAZIONE	SANZIONE
<p><b>Art. 3</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Abuso della posizione o dei poteri di cui il dipendente è titolare.</li> <li>-Uso a fini privati di informazioni d'ufficio, ostacolo del corretto adempimento dei compiti o nocimento agli interessi o all'immagine della P.A..</li> <li>- Disparità di trattamento o esercizio di azioni arbitrarie o discriminatorie.</li> <li>- Inosservanza delle disposizioni in materia di tutela della privacy.</li> <li>-</li> </ul>	<p>Multa/sanzione pecuniaria di importo variabile o Sospensione dal servizio</p>
<p><b>Art. 4</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Richiesta o accettazione di regali o altre utilità che superino il modico valore.</li> <li>- Omessa vigilanza dei dirigenti sulla corretta applicazione dell'art.4.</li> <li>- Accettazione di incarichi di consulenza o collaborazione da soggetti privati che abbiano avuto, nell'ultimo biennio, un significativo interesse economico in attività dell'ufficio</li> <li>- Richiesta o accettazione di regali o altre utilità, di non modico valore a titolo di corrispettivo per attività dovuta (sanzione espulsiva - v. art. 16)</li> </ul>	<p>Multa/sanzione pecuniaria di importo variabile o Sospensione dal servizio</p> <p>Sospensione dal servizio da 3 a 6 mesi o Licenziamento con preavviso in caso di recidiva</p> <p>Sospensione dal servizio da 3 a 6 mesi o Licenziamento con preavviso</p>
<p><b>Art.5</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Intrattenimento di relazioni con persone che operano nell'illegalità o organizzazioni illegali, o partecipazione ad associazioni segrete</li> <li>- Omessa comunicazione al dirigente della partecipazione o appartenenza ad associazioni aventi interesse nelle attività dell'ufficio</li> <li>- Costrizione nei confronti di altri dipendenti ad aderire ad associazioni od organizzazioni o esercizio di pressioni a tal fine, con promessa di vantaggi o svantaggi di carriera (sanzione espulsiva - v. art.16)</li> </ul>	<p>Multa /sanzione pecuniaria di importo variabile o Sospensione dal servizio</p> <p>Sospensione dal servizio da 3 a 6 mesi o Licenziamento con preavviso</p>

<p><b>Art.6</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Omessa informazione al dirigente di rapporti di collaborazione finanziari propri o di parenti entro il II grado, con soggetti interessati ad attività del proprio ufficio.</li> <li>- Svolgimento di incarichi retribuiti non conferiti o previamente autorizzati dall'Amministrazione.</li> <li>- Svolgimento di attività, anche a tempo parziale, in favore di enti o privati che svolgono attività dirette al MIUR.</li> <li>- Omessa comunicazione al dirigente di attività lavorative svolte da personale in posizione part-time non superiore al 50%.</li> <li>- Svolgimento di incarichi che comportano interferenza con i doveri d'ufficio o utilizzo di strumenti e materiali a disposizione dell'ufficio stesso per il loro assolvimento.</li> <li>- Assunzione di decisioni in situazioni di conflitto di interessi propri o di parenti entro il II grado (v. art.16)</li> </ul>	<p>Multa /sanzione pecuniaria di importo variabile o Sospensione dal servizio</p> <p>Sospensione dal servizio da 3 a 6 mesi o Licenziamento con preavviso in caso di <del>recidiva recidiva</del></p>
<p><b>Art.7</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mancata astensione del dipendente da decisioni o attività che possono coinvolgere interessi propri o di suoi parenti entro il II grado o relative a soggetti od organizzazioni con cui si trovi in situazione di grave inimicizia, abbia rapporti economici, ecc.</li> <li>- Omessa comunicazione al dirigente, da parte del dipendente che partecipa ad un procedimento, del coinvolgimento di interessi propri.</li> </ul>	<p>Multa/sanzione pecuniaria di importo variabile o Sospensione dal servizio</p>
<p><b>Art.8</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Divieto di rivelazione dell'identità del segnalante nei procedimenti disciplinari, ecc..</li> <li>- Mancata osservanza degli obblighi finalizzati alla prevenzione della corruzione (rispetto delle prescrizioni del piano per la prevenzione della corruzione, segnalazioni di eventuali situazioni di illecito)</li> </ul>	<p>Multa/sanzione pecuniaria di importo variabile o Sospensione dal servizio</p> <p>Sospensione dal servizio</p>
<p><b>Art.9</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mancata osservanza degli obblighi di trasparenza e tracciabilità delle informazioni e dei dati oggetto di pubblicazione sul sito istituzionale</li> </ul>	<p>Rimprovero scritto o multa Sanzione pecuniaria per i dirigenti</p>
<p><b>Art.10</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Assunzione di comportamenti che possono nuocere all'immagine dell'Amministrazione, ovvero rilascio di dichiarazioni agli organi di informazione senza preventiva autorizzazione del dirigente ed esternazione di dichiarazioni pubbliche offensive nei confronti dell'Amministrazione</li> </ul>	<p>Multa/sanzione pecuniaria di importo variabile o Sospensione dal servizio</p>
<p><b>Art.11</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Violazione degli obblighi di servizio con particolare riferimento alla regolarità delle presenze</li> <li>- Comportamenti in violazione dei corretti rapporti di collaborazione, dei rapporti interpersonali e in materia di sicurezza</li> <li>- Uso scorretto o inappropriato delle risorse e dei mezzi messi a disposizione dall'Amministrazione, con particolare riferimento agli strumenti informatici (internet, posta elettronica, ecc,)</li> <li>- Violazione dei doveri di economicità e riciclo dei materiali</li> </ul>	<p>Multa/sanzione pecuniaria di importo variabile o Sospensione dal servizio</p>

<p><b>Art.12</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comportamento del dipendente scorretto, inefficiente, dilatorio e non collaborativo, nei confronti del pubblico</li> <li>- Assunzione di impegni e anticipazioni, da parte del dipendente, dell'esito di decisioni inerenti l'ufficio</li> <li>- Omessi adempimenti in materia di accesso agli atti o di rilascio di copie ed estratti di documenti secondo la normativa vigente</li> <li>- Violazione del segreto d'ufficio e della normativa in materia di tutela e trattamento dei dati personali</li> </ul>	<p>Multa /sanzione pecuniaria di importo variabile o Sospensione dal servizio</p>
<p><b>Art.13</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Omessa comunicazione da parte del dirigente della propria situazione finanziaria e patrimoniale, come previsto dalla vigente normativa</li> <li>- Assunzione, da parte del dirigente di atteggiamenti non imparziali, sleali e non trasparenti nei confronti di colleghi, collaboratori e destinatari dell'azione amministrativa, o contrari al perseguimento del benessere organizzativo nella struttura a cui è preposto</li> </ul>	<p>Sanzione pecuniaria di importo variabile o Sospensione dal servizio</p> <p>Sospensione dal servizio da 3 a 6 mesi o Licenziamento con preavviso in caso di recidiva</p>
<p><b>Art.17</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mancato rispetto, da parte del dipendente che realizza attività finalizzate alla conclusione di contratti e/o alla relativa gestione, di comportamenti conformi alle procedure previste dai vigenti regolamenti, particolarmente in materia di trasparenza, correttezza e tracciabilità, secondo le direttive impartite dal Piano triennale di prevenzione della corruzione</li> <li>- Conclusione, da parte del dipendente di contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione, per conto dell'Amministrazione, con imprese con le quali ha stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel triennio precedente, ad eccezione di quelli conclusi ai sensi dell'art.1342 c.c. (v. art. 16).</li> </ul>	<p>Sospensione dal servizio da 3 a 6 mesi</p> <p>Sospensione dal servizio da 3 a 6 mesi o Licenziamento con preavviso</p>
<p><b>Art.18</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Omessa vigilanza, da parte dei dirigenti, sull'applicazione del codice di comportamento e omessa attivazione delle iniziative di formazione.</li> </ul>	<p>Sanzione pecuniaria di importo variabile o Sospensione dal servizio</p>