



SS1G-BF - Scuola Secondaria di I grado Statale "Battisti - Ferraris"

Plesso Battisti-Ferraris: Via Pozzo Marrone, 84 - 76011 Bisceglie (BT) - Plesso Cosmai - Corso Sergio Cosmai - 76011 Bisceglie (BT) - Tel. e fax: +39 080 3924427; e-mail: bamm29100t@istruzione.it - e-mail PEC: bamm29100t@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto: <https://www.battisti-ferraris.edu.it/> Codice Meccanografico: **BAMM29100T** - Codice Fiscale: **92069490727** Codice Univoco Ufficio **UFNOTZ**

Circolare 110

SS1G "Battisti-Ferraris" - Bisceglie
Prot. 0002670 del 14/04/2023
II-8 (Uscita)

A:
**Famiglie
Docenti
Sito WEB di Istituto**
<https://www.battisti-ferraris.edu.it/>
Amministrazione trasparente
https://www.battisti-ferraris.edu.it/index.php?option=com_content&view=featured&Itemid=719#

Colloquio scuola-famiglie Modalità **IN PRESENZA 19-20 aprile 2023**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- visto il **Piano Annuale delle Attività dei docenti 2022-2023**
- visto il PTOF 2022-2025
- visto il dovere di **informazione alle famiglie sull'andamento delle attività educative**
- considerata la necessità di modificare le date originariamente previste nel Piano Annuale delle Attività dei docenti a causa di motivi organizzativi indifferibili

COMUNICA

le modalità e calendario dei colloqui scuola-famiglie collettivi.

MODALITA'

I colloqui si svolgeranno nei Plessi CENTRALE e SUCCURSALE di frequenza in AULE- non necessariamente coincidenti con quelli della classe degli alunni-e - appositamente indicate con CARTELLO riportante le SEZIONI e le CLASSI e il NOME dei docenti riceventi (massimo 3).

I genitori/tutori legali/assegnatari interloquiranno con i docenti presenti osservando una corretta gestione del tempo.

Come è noto le COMUNICAZIONI scuola famiglia ordinariamente avvengono secondo diversi canali

- comunicazioni istituzionali tramite Sito WEB;
- comunicazioni inerenti allo scambio informativo pertinente alla didattica e alla vita d'aula mediante il Registro Elettronico;
- comunicazioni tramite Piattaforma con dominio @battisti-Ferraris;
- comunicazioni tramite i colloqui individuali tra docente e famiglia richiedente.

Tutte le modalità comunicative sono previste dal Piano della COMUNICAZIONE.

Il **colloquio collettivo scuola-famiglia** come procedura ulteriore è riservato a quanto non viene soddisfatto con le già menzionate modalità e pertanto deve tenere conto delle seguenti regole:

- si svolge nell'ambito di una ripartizione in 45, 60 o 90 minuti con un massimo di 3 ore per docente per giornata;
 - ordinariamente il colloquio collettivo scuola-famiglie di 60 minuti è riservato al I QUADRIMESTRE mentre il colloquio collettivo scuola-famiglie di 90 è riservato al II QUADRIMESTRE in ragione della necessità di ricevere un numero maggiore di famiglie in vista dello scrutinio di fine anno scolastico;
 - nel I QUADRIMESTRE 3 ore a docente: 1 ora per classi PRIME, 1 ora per classi SECONDE e 1 ora per classi TERZE; ovvero
 - nel II QUADRIMESTRE 3 ore a docente: 90 minuti per le classi PRIMA e SECONDA ricevute insieme e 90 minuti per le classi TERZE
- **la gestione del tempo è requisito essenziale sia per i docenti che per le famiglie;**
- la famiglia partecipa al colloquio secondo la regola della autonoma misura e volontà ossia quando vi è necessità; se la famiglia ritiene soddisfatto lo scambio informativo avvenuto con altre modalità non vi è forzatura a partecipare; viceversa, se il docente ritiene particolarmente utile la presenza della famiglia e dell'alunno, segnalerà agli stessi questa circostanza e pertanto l'interlocazione anche se breve, deve realizzarsi;
- ogni famiglia osserva orientativamente un tempo congruo di colloquio pari a massimo 2-3 minuti che consente il ricevimento di 15-20 famiglie in un'ora di colloquio ovvero di 20-30 famiglie in 90 minuti di colloquio;
- questa modalità consente di affrontare questioni SINTETICHE inerenti alla focalizzazione su apprendimenti e comportamento che trovano maggiore utilità nella INTERLOCAZIONE "FACCIA-A-FACCIA";
- se la famiglia o il docente lo ritiene opportuno, l'alunno-a può essere presente ovvero se la famiglia o il docente lo ritiene opportuno l'alunno deve essere assente;
- la mancata interlocazione tra il docente e la famiglia non dà diritto ad uno svolgimento supplementare in altro giorno; sarà eventualmente premura del docente decidere se la detta occasione si deve svolgere nell'ambito del colloquio individuale;
- è opportuno mantenere le regole della comunicazione corretta, non ostile, improntata alla gentilezza e cortesia dei rapporti, alle regole di tutela della privacy e mantenimento del segreto d'ufficio relativamente a materie ed aspetti che eccedono i contenuti di questa modalità di scambio comunicativo;
- nella interlocazione, in considerazione della presenza di due o tre coppie docenti-famiglie si eviterà di disturbarsi vicendevolmente;
- è inopportuno fare richiesta di supplemento di interlocazione una volta terminato il tempo congruo;

- i docenti con cattedra oraria effettueranno il colloquio collettivo scuola-famiglie nel rispetto del criterio di proporzionalità; di questo le famiglie devono essere state informate dallo stesso docente;
- non sussiste diritto di prenotazione; le famiglie saranno ricevute nell'ordine del gruppo di attesa;
- le famiglie attendono il proprio turno nello spazio esterno a quello di interlocuzione; è opportuno osservare una disciplina finalizzata a non disturbare i colloqui che si stanno svolgendo;
- il docente al termine del periodo per ciascun colloquio ammetterà nello spazio di ricevimento il genitore successivo;
- al termine del tempo previsto il docente abbandona l'istituto.

Anche per lo svolgimento dei colloqui scuola-famiglie collettivi IN PRESENZA la scuola promuove e le misure non farmacologiche di prevenzione di base del rischio sanitario:

- **ACCESSO e PERMANENZA A SCUOLA.** L'ACCESSO e la PERMANENZA a scuola di chiunque **NON è consentita** nei seguenti casi:
 - Soggetti per cui vi è Rilevazione recente di Sintomatologia compatibile con COVID-19 (sintomi respiratori acuti, tosse e/o raffreddore, con difficoltà respiratoria; vomito; diarrea; perdita del gusto; perdita dell'olfatto; cefalea intensa)
 - Soggetti che hanno Temperatura corporea superiore a 37,5° C
 - Soggetti per cui vi è Esito di Test diagnostico recente per la ricerca di Sars-CoV-2 positivo
- **ALTRE MISURE DI PREVENZIONE DI BASE.** E' necessario osservare e applicare le ulteriori misure di prevenzione non farmacologiche di base di seguito elencate:
 - Igiene delle mani ed etichetta respiratoria
 - Utilizzo di dispositivi di protezione respiratoria (FFP2) e protezione per gli occhi per il **personale scolastico a rischio** e per i **convenuti a rischio**
 - Ricambio frequente d'aria nei **locali di permanenza**
 - **Sanificazione ordinaria precedente e successiva alla riunione**
 - Sanificazione straordinaria tempestiva in presenza di uno o più casi confermati
- **FORME di TUTELA PARTICOLARI –**
 - Il personale scolastico in servizio che risulti essere a rischio di sviluppare forme severe di COVID-19, che non è stato possibile esonerare per cause di forza maggiore, deve utilizzare i dispositivi di protezione respiratoria del tipo FFP2 e i dispositivi per la protezione degli occhi forniti dalla scuola in base alle indicazioni del medico competente.
 - Anche il personale non a rischio ma che comunque ha volontà di proteggersi con un DPI può usare un dispositivo di protezione respiratoria del tipo FFP2 e dispositivi per la protezione degli occhi
 - I **convenuti FRAGILI che risultino essere a rischio di sviluppare forme severe di COVID-19**, devono utilizzare – dopo aver consentito identificazione **da parte di chi presiede alla ammissione ai locali scolastici** - i dispositivi personali di protezione respiratoria del tipo FFP2 e, volendo, dispositivi personali per la protezione degli occhi
 - Anche i convenuti o il personale in servizio che non sono a rischio ma che comunque hanno volontà di proteggersi con un DPI possono usare un dispositivo personale di protezione respiratoria del tipo FFP2 e dispositivi personali per la protezione degli occhi
- **GESTIONE DEI CASI POSITIVI.**
 - **La scuola NON effettua alcuna forma di controllo preventivo quale la misurazione di temperatura.** Si confida sull'atteggiamento responsabile dei convocati e convenuti partecipanti alla forma di riunione e pertanto **vi è divieto di presentarsi a scuola in caso di infezione da COVID-19.**
 - **I convocati e convenuti** che durante la permanenza a scuola, presentino sintomi indicati di infezione da Sars-CoV-2 devono essere in primis isolati e confinati in spazio dedicato e devono subito lasciare gli spazi scolastici. Ogni soggetto corrispondente a questa casistica deve autonomamente informare senza indugio il proprio medico. Le persone presenti sono trattate secondo le modalità ordinariamente di gestione di contatti con casi positivi: **non sono previste misure speciali per il contesto scolastico.** Si applicano le regole generali previste per i contatti di casi COVID-19 confermati come indicate da ultimo dalla Circolare del Ministero della Salute n.019680 del 30.03.2022 "Nuove modalità di gestione dei casi e dei contatti stretti di caso COVID 19".



