



## SS1G-BF - Scuola Secondaria di I grado Statale "Battisti - Ferraris" di Bisceglie (BT)

Plesso Battisti-Ferraris: Via Pozzo Marrone,84 - 76011 Bisceglie (BT) - Plesso Cosmai - Corso Sergio Cosmai - 76011 Bisceglie (BT) - Tel. e fax: +39 080 3924427; e-mail: bamm29100t@istruzione.it- e-mail PEC: bamm29100t@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto: <https://www.battisti-ferraris.edu.it/> Codice Meccanografico: **BAMM29100T** - Codice Fiscale: **92069490727** Codice Univoco Ufficio **UFNOTZ**

SS1G "Battisti-Ferraris" - Bisceglie  
Prot. 0003810 del 03/06/2023  
II-5 (Uscita)

A:  
**Docenti**  
**Sito WEB di Istituto**  
<https://www.battisti-ferraris.edu.it/>  
**Amministrazione trasparente**  
<https://trasparenza-pa.net/?codici=SM27745>

### DIRETTIVA

## DISCIPLINA dell'USO di NOME, DENOMINAZIONE, LOGHI, SIMBOLI e IMMAGINI della SCUOLA

### Sommario

Art. 1.	Normativa .....	1
Art. 2.	Ambito di applicazione .....	1
Art. 3.	Denominazione, logo, simboli e immagine .....	2
Art. 4.	Utilizzo ammissibile .....	3
Art. 5.	Soggetti terzi .....	3
Art. 6.	Impegno dei richiedenti autorizzazione.....	4
Art. 7.	Modulistica .....	4

### Art. 1. Normativa

1. La DISCIPLINA dell'USO di NOME, IMMAGINE, SIMBOLO e LOGO della SCUOLA trova fondamento nell'ordinamento e precisamente nel:
  - Codice penale
    - **art. 347** usurpazione di pubbliche funzioni;
    - **art.471** uso abusivo di sigilli o strumenti identificativi destinati a pubblica autenticazione e/o certificazione;
    - **467** contraffazione dei sigilli o segni identificativi quando vengano manipolati o contraffatti;
  - Codice Civile
    - **art.10** tutela dell'immagine come bene identificativo della persona fisica o giuridica e quindi anche della P.A. L'immagine è intesa dalla giurisprudenza come specificazione dell'identità personale protetta in quanto tale come riservatezza
  - Diritto Amministrativo:
    - l'intestazione e tutti i simboli identificativi di un soggetto pubblico identificano la paternità dell'atto pubblico e possono essere usati solo dal soggetto che ha la rappresentanza legale e che nell'esercizio delle sue funzioni ha redatto l'atto.
    - Il modulo compilato diventa atto pubblico e pertanto la modulistica può avere intestazione e logo solo se è stata redatta dalla scuola come P.A.
    - Il privato non può redigere un modello utilizzabile dalla pubblica amministrazione
  - Legge sul Diritto d'Autore
  - normativa in materia di trattamento dei dati personali (privacy).

### Art. 2. Ambito di applicazione

1. Il presente REGOLAMENTO disciplina l'USO di NOME, DENOMINAZIONE, IMMAGINE, SIMBOLO e LOGO dell'ISTITUTO SS1G-Scuola Secondaria di I grado Statale "Battisti - Ferraris" Via Pozzo Marrone,84 - 76011 Bisceglie Tel. e fax: +39 080 3924427; e-mail: bamm29100t@istruzione.it- - Sito WEB di Istituto: <https://www.battisti-ferraris.edu.it/>
2. La SS1G-Scuola Secondaria di I grado Statale "Battisti - Ferraris" è stata istituita con **provvedimento amministrativo. Nell'allegato A del PIANO DIMENSIONAMENTO RETE SCOLASTICA A.S. 2013-2014 - SCUOLE ISTRUZIONE DI 1° CICLO si evidenzia che:**

- il vigente assetto della popolazione studentesca del I ciclo di istruzione di Bisceglie contava il numero di 6109 alunni distribuiti su 4 circoli didattici e 3 scuole medie;
- le due scuole medie "Battisti" e "Ferraris" ognuna singolarmente considerata, aveva una popolazione studentesca di meno di 600 alunni;
- l'Amministrazione Comunale di Bisceglie - con Deliberazione della Giunta Comunale n°275 del 14.11.2012 - aveva proposto l'ACCORPAMENTO ORIZZONTALE delle due scuole medie

La Giunta Regionale della Puglia pertanto, con **Deliberazione N°20 del 18.1.2013** autorizza l'aggregazione tra **Scuola Secondaria di 1° grado "Battisti" e Scuola Secondaria di 1° grado "Ferraris"**

3. Costituiscono la scuola i seguenti Plessi scolastici:
  - Plesso CENTRALE denominato "Battisti-Ferraris" sito in via Pozzo Marrone 84-88 - 76011 Bisceglie (BT)
  - Plesso SUCCURSALE denominato "Cosmai" sito in via Carrara Redito 24 - 76011 Bisceglie (BT)
4. La PEO posta Elettronica Certificata ha per indirizzo e-mail: **bamm29100t@istruzione.it**
5. La PEC posta Elettronica Certificata ha per indirizzo e-mail: **bamm29100t@pec.istruzione.it**
6. Il Codice meccanografico della scuola è **BAMM29100T**.
7. Il Codice fiscale è **92069490727**
8. Il Codice Univoco Ufficio è **UFNOTZ**
9. Codice IPA è: **sssigg**
10. Codice univoco AOO è: **A28CEC4**

### Art. 3. Denominazione, logo, simboli e immagine

1. La DENOMINAZIONE della scuola è:
  - **SS1G-BF - Scuola Secondaria di I grado Statale "Battisti - Ferraris" di Bisceglie (BT)**
2. Il LOGO dell'Istituto è:

#### Illustrazione



#### Descrizione

Sulla bandiera europea blu ondulata con le stelle vi è un cerchio bianco con ghirlanda stilizzata circolare di libri a copertine policrome; agli angoli vi sono 4 quadrati in blu più chiaro con le lettere "SS" per Scuola Secondaria, "1G" per primo grado, "B" per Battisti, "F" per Ferraris

3. Il LOGO è il segno grafico distintivo dell'identità dell'istituto.
4. L'INTESTAZIONE GRAFICA dell'Istituto è:



**Descrizione.** L'INTESTAZIONE GRAFICA riporta i loghi obbligatori: 1) dell'Unione Europea come finanziatore con il Dispositivo RRF Recovery and Resilience Facility del programma Next Generation EU (NGEU) la cui parte principale è il PNRR Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza inserito; 2) di Italia Domani il portale per il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza; 3) di FUTURA - La scuola per l'Italia di domani, la parte del programma PNRR che sviluppa le azioni e orienta le risorse verso la MISSIONE 4 dell'Istruzione; 4) del Ministero dell'Istruzione e del Merito; 5) della scuola e dei programmi che la caratterizzano : STEM, la Programmazione PON, i POC Programmi Operativi Complementari, il programma Erasmus plus; 6) il QR per reperire le informazioni su Scuola in Chiaro; 7) la denominazione ufficiale. 8) la localizzazione della scuola.

5. L'INTESTAZIONE dell'Istituto identifica la scuola come progettualità ed è contenuta nei documenti ufficiali dell'istituto compresi i certificati e gli atti a rilevanza giuridica esterna in cui la scuola vuole identificarsi
6. E' vietato per chiunque:
  - utilizzare:
    - l'INTESTAZIONE nel pattern attuale
      - sia tal quale
      - sia come ELABORAZIONE diretta ed EDITING grafici ovvero come trattamento di scansione ed assemblaggio
  - utilizzare:
    - precedenti INTESTAZIONI anch'esse variamente arrangiate
      - sia come ELABORAZIONE diretta ed EDITING grafici
      - sia come trattamento di scansione ed assemblaggio

In tal senso **nelle more della implementazione a cura della SEGRETERIA : A) della funzione DIGITALE** di elaborazione ed inoltro di richieste varie (MODULISTICA DIGITALE) tramite la piattaforma ARGO; **B) della disponibilizzazione della MODULISTICA CARTACEA sul NUOVO sito WEB** da realizzarsi con il **PNRR Avviso Investimento 1.4.1 - Esperienza del cittadino nei servizi pubblici M1C1** prevista tra luglio e settembre 2023, è obbligatorio utilizzare la MODULISTICA cartacea ufficiale dell'Istituto:

- allegata a circolari o comunicazioni
- ovvero richiedibile in SEGRETERIA

7. L'IMMAGINE della scuola è:
  - Qualsiasi forma esteriore, figura o aspetto, insieme di attributi riferiti direttamente o equivalenti o riconducibili all'IDENTIFICAZIONE della scuola e alla sua REPUTAZIONE nel CONTESTO SOCIALE.
8. Le IMMAGINI della scuola appartengono ad essa e pertanto non si possono usare senza autorizzazione - nelle forme che la scuola stabilisce nel rispetto della normativa.
9. L'ordinamento riserva all'immagine di una istituzione - e nella fattispecie dell'istituzione scolastica - una grande importanza attraverso le norme del Codice Penale, del Codice Civile, del Diritto Amministrativo, della Legge sul Diritto d'Autore.
10. Chi pubblica o fa pubblicare sul proprio o sull'altrui sito, profilo social, spazio WEB, i LOGHI, SIMBOLI e IMMAGINI (o qualsiasi rappresentazione delle sembianze) della SCUOLA, ovvero qualsiasi iscrizione mediale compresi i jingle e l'inno - che sono espressione di IDENTIFICAZIONE e proprietà della scuola - senza aver prima ottenuto da questa l'autorizzazione, commette i reati sopra descritti.

#### **Art. 4. Utilizzo ammissibile**

1. L'uso del NOME, della DENOMINAZIONE, del LOGO, dei SIMBOLI, dell'IMMAGINE (o qualsiasi rappresentazione delle sembianze) della scuola in relazione alle proprie attività istituzionali è di competenza esclusiva dell'Istituto.
2. In generale è consentito l'utilizzo, sia AUTONOMO che in iniziative di COLLABORAZIONE con altri enti, associazioni, istituzioni:
  - ☐ **al SOLO PERSONALE** docente in servizio;
  - ☐ **previa richiesta di AUTORIZZAZIONE** al Dirigente Scolastico come Rappresentante Legale dell'Istituto e responsabile della TUTELA dell'IMMAGINE e del DIRITTO d'autore delle OPERE di INGEGNO e dei MARCHI, PRODOTTI, LOGHI e SIMBOLI, SLOGAN, MOTTI, LOCUZIONI SPECIFICHE e JINGLE legati alla IDENTITA' dell'istituzione SCOLASTICA; in tal senso:
    - l'utilizzo può avvenire solo dopo emissione di provvedimento autorizzativo;
    - deve essere inoltrata MOTIVATA ISTANZA da parte del soggetto richiedente
    - deve essere esplicitata
      - la MOTIVAZIONE dell'USO come connessa a FINALITA' SCOLASTICA o comunque compatibile con le finalità scolastiche
      - il VETTORE materiale o virtuale
3. E' vietato:
  - ☐ l'utilizzo PRIVATO da parte di personale scolastico - docenti e personale ATA
  - ☐ la detenzione di matrici di DENOMINAZIONE, LOGHI, IMMAGINI e i SIMBOLI, TRACCE SONORE (INNO SCOLASTICO, canti realizzati nelle attività didattiche) come oggetti che possono essere riprodotti o rielaborati da strumenti software o AP.
4. In caso di AUTORIZZAZIONE all'uso, deve essere rispettata l'INTEGRITA' del pattern stilistico, cromatico, sonoro e non sono ammesse alterazioni di qualsiasi genere (riproduzioni seriali, campionamenti ,assemblaggi ecc)
5. **L'uso non consentito oltre al richiamo ai Codice civile e penale configura grave infrazione disciplinare.**

#### **Art. 5. Soggetti terzi**

1. In riferimento a DENOMINAZIONE, LOGHI, SIMBOLI, IMMAGINI dell'istituto, **è VIETATO** da parte di soggetti terzi **l'utilizzo:**
  - ☐ su VETTORI materiali:
    - inviti
    - carta intestata
    - locandine
    - manifesti
    - opuscoli
    - comunicati
    - volantini, brochure, pubblicazioni, riviste anche scientifiche
    - gadget, articoli per la casa e l'igiene e qualsiasi altro oggetto
    - capi di abbigliamento e/o divise scolastiche
    - stendardi, bandiere, gonfaloni, gagliardetti, trofei, targhe
    - materiale celebrativo
    - articoli di cancelleria
    - magliette sportive
    - folder e depliant
    - materiali divulgativi
    - su curricoli
    - documenti vari
    - altro materiale atto a veicolare immagini, suoni, video, animazioni

- sul WEB (siti personali) e sui SOCIAL MEDIA (Facebook, Twitter, Instagram, Tik Tok, Youtube, LinkedIn, ecc)
- su CANALI di trasmissione DIVULGATIVI o di INTRATTENIMENTO non autorizzati dal Ministero dell'Istruzione.

**Art. 6. Impegno dei richiedenti autorizzazione**

1. Il richiedente AUTORIZZAZIONE deve preventivamente impegnarsi a non arrecare in alcun modo **nocumento al buon nome, all'immagine, al decoro, alla reputazione** dell'Istituto, e a tenere indenne l'Istituto da qualsiasi danno o obbligo che alla stessa possa derivare al riguardo, nonché da qualsivoglia utilizzo del nome dell'Istituto **non veritiero, denigratorio o fuorviante**.
2. E' vietato l'uso di DENOMINAZIONE, LOGHI, SIMBOLI, IMMAGINI dell'istituto per **scopi pubblicitari di prodotti o servizi, compresi quelli senza scopo di lucro e di volontariato**.
3. L'autorizzazione all'uso di DENOMINAZIONE, LOGHI, SIMBOLI, IMMAGINI dell'Istituto deve essere riferita alla specifica iniziativa o finalità scolastica e limitatamente alla durata della stessa.

**Art. 7. Modulistica**

1. La SS1G-BF - Scuola Secondaria di I grado Statale "Battisti - Ferraris" di Bisceglie (BT) richiede l'uso **ESCUSIVO ed OBBLIGATORIO** di moduli e formulari **SPECIFICI e UNICI** da essa elaborati e pubblicati. I detti moduli e formulari sono stati elaborati nel rigoroso rispetto della **DISCIPLINA dell'USO di NOME, DENOMINAZIONE, LOGHI, SIMBOLI e IMMAGINI della SCUOLA**
2. In relazione alle azioni scolastiche, è vietato:
  - per avviare, svolgere e concludere un qualsiasi **PROCEDURA** a rilievo giuridico esterno
    - usare **MODULISTICHE e FORMULARI** diversi da quelli **PUBBLICATI**
    - alterare le dette **MODULISTICHE e FORMULARI**
  - per avviare, svolgere e concludere un qualsiasi **PROCESSO** organizzativo della **DIDATTICA**
    - usare **MODELLI** diversi da quelli **RESI DISPONIBILI** da parte dello **STAFF del Dirigente Scolastico**
    - alterare i detti **MODELLI**

Dirigente Scolastico  
Domenico COSMAI