



SS1G-BF - Scuola Secondaria di I grado Statale "Battisti - Ferraris"

Plesso Battisti-Ferraris: Via Pozzo Marrone,84 - 76011 Bisceglie (BT) - Plesso Cosmai - Corso Sergio Cosmai - 76011 Bisceglie (BT) - Tel. e fax: +39 080 3924427; e-mail: bamm29100t@istruzione.it- e-mail PEC: bamm29100t@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto: <https://www.battisti-ferraris.edu.it/> Codice Meccanografico: **BAMM29100T** - Codice Fiscale: **92069490727** Codice Univoco Ufficio **UFNOTZ**

Circolare 143

SS1G "Battisti-Ferraris" - Bisceglie
Prot. 0003984 del 09/06/2023
I-1 (Uscita)

A:
Docenti
Sito WEB di Istituto
<https://www.battisti-ferraris.edu.it/>
Amministrazione trasparente
<https://trasparenza-pa.net/?codcli=SM27745>

Ferie del personale DOCENTE a.s. 2022 – 2023

e disposizioni connesse alla corretta terminazione dell'anno scolastico 2022-23 e all'avvio dell'anno scolastico 2023-24

Garanzie di CONTINUITA' della funzionalità scolastica e disponibilità per esigenze di servizio. Reperibilità, Contattabilità e Convocabilità in loco e di persona per esigenze improrogabili ed indifferibili

Si comunica ai destinatari che, **entro e non oltre il 20 Giugno 2023**, dovranno presentare la **richiesta di congedo per ferie** su apposito modello allegato alla presente circolare. La domanda va inviata:

- in ordine all'adempimento amministrativo a:
 - bamm291000t@istruzione.it con oggetto: DOMANDA di FERIE **2022-2023** Docente COGNOME Nome -

Si fa presente che il docente, assunto sia a tempo determinato che indeterminato, ha diritto a:

- **30 gg. lavorativi** di ferie se ha un'anzianità di servizio non superiore ad anni 3;
- **32 gg. lavorativi** di ferie se ha un'anzianità di servizio superiore ad anni 3.
- **4 giorni** (Legge 937/1977 aggiornata da Legge 47/2011 del 21 aprile)

Le ferie:

- sono fruiti nel corso di ciascun anno scolastico:
 - ✓ **compatibilmente con le ESIGENZE di SERVIZIO**
 - ✓ **tenuto conto delle richieste individuali** del personale DOCENTE

Il personale docente non utilizzato nelle operazioni dell'esame di Stato, deve rimanere a disposizione della scuola di servizio fino al 30 giugno 2023 al fine di garantire la:

- **CONTINUITA'** della funzionalità scolastica per la sostituzione di assenza - motivata da legittimo impedimento documentato e accertato - di docenti componenti i consigli di classe, sostituzione che si renda eventualmente necessaria per assicurare la piena operatività degli stessi consigli di classe nelle operazioni **dell'Esame di Stato 2022-2023** ai sensi della **Nota ministeriale 4155 del 7 febbraio 2023 e delle procedure organizzative necessarie al detto Esame** ossia le riunioni preliminari della COMMISSIONE, le riunioni delle SOTTOCOMMISSIONI, le riunioni di definizione della Votazione FINALE, sessioni di lavoro per la sistemazione DOCUMENTALE; ATTIVITA' pertinenti all'art. 6 del DPR 275/1999:

□ **Art. 6 Autonomia di ricerca, sperimentazione e sviluppo**

1. Le istituzioni scolastiche, singolarmente o tra loro associate, esercitano l'autonomia di ricerca, sperimentazione e sviluppo tenendo conto delle esigenze del contesto culturale, sociale ed economico delle realtà locali e curando tra l'altro:

- a) la **progettazione formativa** e la **ricerca valutativa**;
- b) la **formazione e l'aggiornamento culturale e professionale** del personale scolastico;
- c) l'**innovazione metodologica e disciplinare**;
- d) la **ricerca didattica sulle diverse valenze delle tecnologie dell'informazione** e della comunicazione e sulla loro integrazione nei processi formativi;
- e) la **documentazione educativa** e la sua diffusione all'interno della scuola;
- f) gli **scambi** di informazioni, esperienze e materiali didattici;
- g) l'**integrazione fra le diverse articolazioni del sistema scolastico** e, d'intesa con i soggetti istituzionali competenti, fra i diversi sistemi formativi, ivi compresa la formazione professionale

Per **CONTINUITA'** si intende la garanzia attuata attraverso gli **OBBLIGHI di SERVIZIO** connessi al ruolo e alla funzione scolastica:

- del diritto prioritario alla valutazione degli alunni e delle alunne
- di conclusione degli esami di Stato al termine del Primo Ciclo di Istruzione

La **SOSTITUZIONE**, unitamente all' **ESPLETAMENTO** degli adempimenti di fine anno scolastico, definiscono le **ESIGENZE di SERVIZIO**

Le operazioni per le quali è richiesta **PRESENZA DIRETTA** ovvero **A SEGUITO DI NOMINA DI SOSTITUZIONE** del collega assente, consistono in:

- **RICOGNIZIONE** valutativa **PRELIMINARE** finalizzata alla **PREPARAZIONE** delle **SESSIONI** successive;
 - Vigilanza e correzione delle **PROVE SCRITTE** di cui alla **normativa sulla corretta CONDUZIONE dell'Esame di Stato**
- **PRESENZA** alla **PROVA ORALE** - Esame di Stato consistente in:
 - Colloquio

- Riunioni di Consigli di Classe – Sottocommissioni Classi TERZE
- Tutte le operazioni di ESPLETAMENTO dell'Esame di Stato
- ESPLETAMENTO degli adempimenti di fine anno scolastico.

Per la **SOSTITUZIONE** si procede secondo un ordinativo criterio di priorità:

- se l'ASSENZA precede l'avvio della PROCEDURA delle operazioni di Esame e le operazioni connesse allo stesso:
 - **Nomina**, ai sensi dell'art. 8 del DPR 362/1966 del 14 maggio e ss.mm.ii., di docente della **medesima disciplina** del docente assente (in subordine, in possesso dell'abilitazione all'insegnamento per quella determinata disciplina) e **NON impegnato negli Esami di Stato**;
 - **Nomina**, di docente della **medesima disciplina** del docente assente (in subordine, in possesso dell'abilitazione all'insegnamento per quella determinata disciplina) **anche impegnato negli Esami di Stato ma appartenente allo stesso consiglio di classe**
 - **Nomina**, di docente della **medesima disciplina** del docente assente (in subordine, in possesso dell'abilitazione all'insegnamento per quella determinata disciplina) **anche impegnato negli Esami di Stato ma NON appartenente allo stesso consiglio di classe** (il caso di specie è puramente teorico e difficilmente praticabile in quanto ha livelli di criticità relativi alla difficile gestione dei calendari coordinati)
 - **Nomina**, in caso di indisponibilità delle figure sopra richieste, attraverso **supplenza temporanea** per la sola durata degli **Esami di Stato**:
 - di docente della medesima disciplina; in caso di indisponibilità - commisurata alla tempistica di tassativo espletamento dell'Esame di Stato - di docente della medesima disciplina da graduatorie, si procede a nomina:
 - di docente di disciplina affine o in possesso di relativa abilitazione o in subordine titolo di studio
- se l'ASSENZA si verifica all'interno della PROCEDURA delle operazioni di Esame:
 - **Nomina**, ai sensi dell'art.8 del DPR 362/1966 del 14 maggio, di docente del medesimo consiglio di classe secondo il seguente criterio di priorità:
 - **docente della medesima disciplina ma assegnato a quella classe per l'insegnamento di altra disciplina**
 - docente di disciplina affine o in possesso di relativa abilitazione o in subordine titolo di studio

In caso di ASSENZA del Presidente:

- se l'assenza ricorre per un tempo non superiore a un giorno:
 - le operazioni si effettuano in sua assenza se trattasi di operazioni che NON richiedono la presenza del Consiglio perfetto; in luogo del presidente, deve essere presente il suo sostituto, che è sin d'ora individuato nel COORDINATORE di classe
 - se trattasi di operazioni che richiedono la presenza del Consiglio perfetto, le operazioni sono sospese e rinviate al giorno successivo determinando una riformulazione del calendario
- se l'assenza ricorre per un tempo superiore a un giorno:
 - le operazioni si effettuano in sua assenza se trattasi di operazioni che NON richiedono la presenza del Consiglio perfetto; in luogo del presidente, deve essere presente il suo sostituto, che è sin d'ora individuato nel COORDINATORE di classe

La complessa casistica di SOSTITUIBILITA' ai fini della garanzia della CONTINUITA' sopra detta, specifica che il **RIMANERE a disposizione della scuola** di servizio **fino al 30 giugno 2023** deve essere inteso come un "RIMANERE a disposizione" **praticabile ed effettivo caratterizzato da**

- **reperibilità**
- **contattabilità**
- **eventuale necessità di essere IN LOCO e in PRESENZA secondo adeguata tempistica**

Ogni **docente pertanto deve** assicurare la propria **facile reperibilità** per qualsiasi evenienza come sopra tipizzata, garantendo alla scuola:

- l'acquisizione **dell'effettivo recapito**
- la **agevole e tempestiva contattabilità**
- l'efficace e tempestivo pervenire **IN LOCO per tutte quelle operazioni che sin d'ora - a motivazione - sono comunicate come**:
 - NON surrogabili
 - costituenti attività **INDIFFERIBILE, IMPROGABILE ed ESSENZIALE**.

Per **agevole e tempestiva contattabilità - nel rispetto dei diritti di disconnessione** - si intende:

- raggiungibilità e connettività tecnologica e pratica effettive
- monitoraggio in tempo reale delle CALL (chiamate) remote - telefono e invio email - ricevute
- reattività e disponibilità a dare un riscontro in tempo reale alla chiamata, specie in caso di segnalazione di urgenza
- preferenza a rispondere di persona e in modo diretto

Le ferie conseguentemente vengono concesse **dal 01/07/2023 al 31/08/2023** ed entro questo periodo **devono ritenersi esaurite per tutti i docenti**.

In caso di mancata compilazione della domanda di ferie si provvederà d'ufficio alla determinazione dei periodi utili.

I giorni in cui il singolo docente non ha collocato le ferie (30 + 4 ovvero 32 + 4) lo stesso è ordinariamente in servizio anche in assenza di previsione specifica di articolazione di orario di insegnamento e articolazioni del Piano Annuale delle Attività dei docenti e pertanto è obbligato alla disponibilità per eventuali attività connesse alla generalità della funzione docente (completamento documentale; attività di ricerca-azione; progettazione)

L'avvio dell'anno scolastico 2023-2024, considerato il periodo vissuto dalla scuola in questi anni di emergenza sanitaria, innovazione normativa, complessificazione progressiva, presenta sia ESIGENZE didattiche sia CRITICITA' a cui è necessario rispondere prevedendo il CONTRIBUTO organizzativo di docenti e personale ATA da prestare su proposta del Dirigente Scolastico e accettazione volontaria, PREVISIONE CHE SUGGERISCE UNA MODULAZIONE del PERIODO di collocazione delle FERIE

- **ESIGENZA: eventuale proposta da parte del MIM Ministero dell'Istruzione e del Merito, per il 2023 di possibile riedizione del "Piano Scuola ESTATE" ossia INIZIATIVE di APERTURA ESTIVA della scuola per progetti di natura educativa, solidaristica, sociale, ricreativa**

Lo scorso anno il Ministero dell'istruzione, l'11 maggio 2022, ha diramato la nota 994 con cui, commentando positivamente il programma **#LaScuolaEstate2022**" con cui le **scuole**, in collaborazione con enti locali, terzo settore, istituzioni pubbliche e private, venivano chiamate a **farsi carico, nel periodo estivo, delle difficoltà del mondo infantile e dei giovani**, con un'attenzione particolare ai **minori provenienti dalle zone di guerra**, evidenziava che "[...] alla **autonomia didattica e organizzativa delle istituzioni scolastiche** è rimessa la **responsabilità di concretizzare le proposte** "finalizzate al rinforzo e al potenziamento delle competenze linguistiche, disciplinari, relazionali e sociali dei propri allievi", secondo un'**articolazione in fasi** e la declinazione di attività e contenuti indicati nella stessa circolare. In particolare alle scuole si chiede di programmare in tre fasi (giugno – luglio / agosto – settembre) attività che si propongono lo scopo di:

- **prendersi cura delle necessità vecchie e nuove degli studenti**, che siano di apprendimento, relazionali o di accoglienza
- **riconfermare che la scuola è la "seconda casa" dei bambini e dei ragazzi** e che, quindi, non può chiudere le proprie porte e andarsene in vacanza.

Resta ferma la volontarietà di adesione tanto delle famiglie e degli studenti quanto del personale scolastico.

Le **risorse** saranno attinte **rifinalizzando finanziamenti già stanziati**: PON "per la scuola 2014-2020" (278 milioni di euro), fondo permanente per la prevenzione e il contrasto al cyberbullismo, progetti per minori stranieri non accompagnati, estensione e riorientamento di attività già progettate per l'anno scolastico 2021-2022 ex lege n.440/1997.

- ❑ **ESIGENZA: Riorganizzazione degli spazi con il setting dei nuovi ambienti di apprendimento, la attivazione dei laboratori (informatica e scienze) anche in relazione al PNRR;**
- ❑ **CRITICITA': valutazione della numerosità sostenibile delle classi**
- ❑ **CRITICITA': nuovi protocolli inclusi nel DVR Documento di Valutazione Rischi compresa la parte inerente la valutazione dello stress da lavoro correlato**
- ❑ **ESIGENZA: riorganizzazione del lavoro del personale ATA in rapporto con le funzionalità scolastiche**
- ❑ **ESIGENZA: design di nuovo ORGANIGRAMMA-FUNZIONIGRAMMA scolastico in relazione alle mutate esigenze e alla mobilità docenti**
- ❑ **ESIGENZA: promozione di scelte strategiche presso gli stakeholder esterni**
- ❑ **ESIGENZA: necessità di verifiche sanitarie per probabili accertamenti profilattici**
- ❑ **ESIGENZA: data entry nelle piattaforme ARGO per il miglioramento del lavoro docente**
- ❑ **ESIGENZA: nuove esigenze di LOGISTICA e implementazione della architettura funzionale degli AMBIENTI di APPRENDIMENTO**
- ❑ **ESIGENZA: riconfigurazione della DIDATTICA secondo modalità BLENDED di DIP (Didattica in presenza) e DAD (didattica a distanza) – ovvero secondo nuove modalità connesse agli INVESTIMENTI PNRR**
- ❑ **CRITICITA': azioni coordinate con il PROPRIETARIO degli IMMOBILI SCOLASTICI – COMUNE di BISCEGLIE per valutare la preparedness e readiness al nuovo anno scolastico (riqualificazione spazi)**
- ❑ **ESIGENZA: procedure ORDINATIVE e TASSATIVE trasmesse dalla AMMINISTRAZIONE CENTRALE e PERIFERICA**
- ❑ **ESIGENZA: necessità di IMPLEMENTAZIONE di RETI di servizi di educazione e istruzione, inclusione, supporto alle scuole**
- ❑ **ESIGENZA: svolgimento di incontri tra famiglie per il confronto su tematiche CRITICHE (inclusività; sussidi; cooperazione finanziaria a iniziative etc)**
- ❑ **CRITICITA': ORGANIZZAZIONE DIVERSA dell'ORGANICO del POTENZIAMENTO**
- ❑ **ESIGENZA: Configurazione dei DISPOSITIVI di formulazione dell'ORARIO SCOLASTICO tramite software; ricerca-azione**
- ❑ **CRITICITA': eventuale revisione dei compiti, doveri e responsabilità di VIGILANZA (docenti, personale ATA, famiglie, ente locale)**
- ❑ **ESIGENZA: messa a punto di programmi per la sub-consegna degli ambienti di apprendimento**

In tal senso si comunica sin d'ora che precipua esigenza ORGANIZZATIVA è la congrua DISPONIBILITA' del personale DOCENTE ed ATA **sin dal giorno giovedì 24 agosto 2023**, e pertanto **si invita** il detto personale a **COORDINARSI per COLLOCARE i PERIODI di FERIE in modo da assicurare la detta DISPONIBILITA**.

Dirigente Scolastico
Domenico COSMAI



SS1G-BF - Scuola Secondaria di I grado Statale "Battisti - Ferraris"

Plesso Battisti-Ferraris: Via Pozzo Marrone,84 - 76011 Bisceglie (BT) - Plesso Cosmai - Corso Sergio Cosmai - 76011 Bisceglie (BT) - Tel. e fax: +39 080 3924427; e-mail: bamm29100t@istruzione.it- e-mail PEC: bamm29100t@pec.istruzione.it - Sito WEB di Istituto: <https://www.battisti-ferraris.edu.it/> Codice Meccanografico: **BAMM29100T** - Codice Fiscale: **92069490727** Codice Univoco Ufficio **UFNOTZ**

Bisceglie/...../2023

A:
Dirigente Scolastico
Domenico COSMAI

Modulo di Richiesta FERIE e festività sopresse

Il/la sottoscritto/a		Cognome:	Nome:	
<input type="checkbox"/> Docente a Tempo indeterminato		<input type="checkbox"/> Docente a Tempo determinato		
in servizio	<input type="checkbox"/> Plesso CENTRALE "Battisti - Ferraris"		<input type="checkbox"/> Plesso SUCCURSALE "Cosmai"	
avendo diritto per ogni anno scolastico a:				
<input type="checkbox"/> 32 giorni (comprensivi delle 2 giornate di cui all'art. 1, comma 1 lettera a) legge 937/1977 (con più di tre anni di servizio);				
<input type="checkbox"/> 30 giorni (non comprensivi delle 2 giornate di cui all'art. 1, comma 1 lettera a) legge 937/1977 (fino a tre anni di servizio);				
<input type="checkbox"/> 4 giorni ((Legge 937/1977 aggiornata da Legge 47/2011 del 21 aprile))				
avendo usufruito nell' anno scolastico in corso di:				
<input type="checkbox"/> 0 g <input type="checkbox"/> 1 g <input type="checkbox"/> 2 gg <input type="checkbox"/> 3 gg <input type="checkbox"/> 4 gg <input type="checkbox"/> 5 gg <input type="checkbox"/> 6 gg <input type="checkbox"/> g di FERIE durante le attività didattiche				

CHIEDE

di usufruire nei mesi di luglio e agosto di:

.....gg di FERIE gg di festività

dal..... al.....

dal..... al.....

dal..... al.....

garantendo:

- la **propria presenza nella sede di servizio nei giorni degli IMPEGNI dell'Esame di stato** come da Circolari organizzative degli stessi
- la **facile reperibilità e contattabilità fino al 30 giugno 2023** per l'espletamento degli adempimenti di fine anno scolastico anche eventualmente connessi agli IMPEGNI dell'Esame di stato
- la **reperibilità e contattabilità dal 1 luglio 2023 al 31 agosto 2023** per ogni evenienza

DICHIARA

di essere **reperibile** al seguente domicilio: via
città(provincia.....)

di essere **contattabile** al seguente punto di ricezione REMOTA

telefono:

email:

Firma del docente

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Regolamento UE 679/2016)

Ai sensi della vigente normativa sul trattamento e la protezione dei dati personali, questa Istituzione Scolastica, rappresentata dal dirigente scolastico, **Dr. Domenico COSMAI**, in qualità di Titolare del trattamento, dovendo acquisire o già detenendo dati personali che La riguardano, è tenuta a fornirLe le informazioni appresso indicate riguardanti il trattamento dei dati personali in suo possesso.

Finalità del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali, anche appartenenti alle categorie particolari come elencate nel D.M. della Pubblica Istruzione n. 305 del 7 dicembre 2006, avrà le finalità di:

1. elaborazione, liquidazione e corresponsione della retribuzione, degli emolumenti, dei compensi dovuti e relativa contabilizzazione;
2. adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di previdenza e assistenza anche integrativa e complementare, di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa
3. tutela dei diritti in sede giudiziaria.

Il conferimento dei dati richiesti per le finalità da 1 a 3 è indispensabile a questa Istituzione Scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali, il trattamento **non è quindi soggetto a consenso ed il mancato conferimento dei dati potrebbe compromettere il regolare svolgimento del rapporto di lavoro.**

Vista la domanda dell'interessato si concedono

FERIE

festività

Dirigente Scolastico
Domenico COSMAI